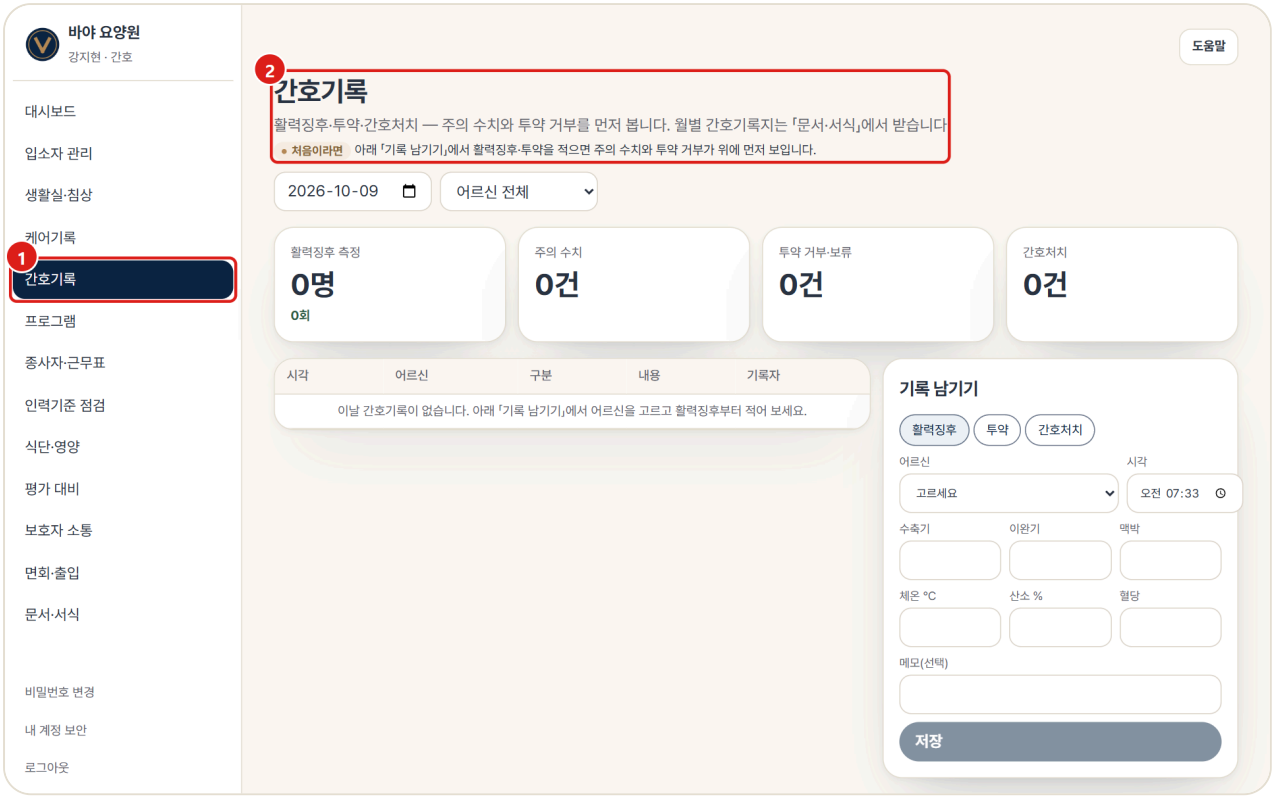
5. 간호사

VAYA 사용 설명서 · 간호사·간호조무사 ·

활력징후·투약·상처(간호처치)를 기록하고, 사고(낙상 등)가 나면 보호자 알림까지 이어집니다. 그림 속 **빨간 번호**를 누르세요. 간호사 계정은 관리 화면(admin.vayacare.kr)과 태블릿(tablet.vayacare.kr)에 같은 아이디로 들어갑니다.

1. 간호기록 화면 — 주의할 것부터



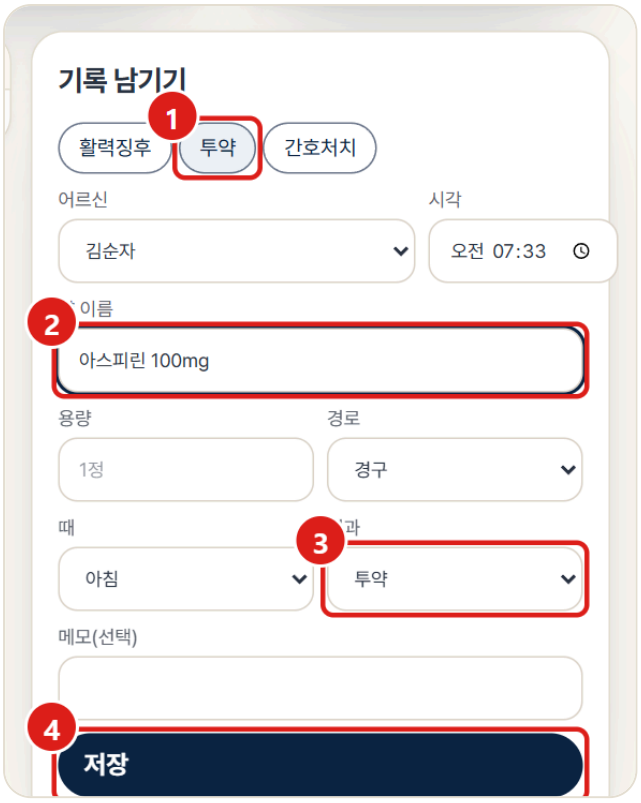
1 왼쪽 메뉴 「간호기록」을 누릅니다. 2 위쪽 칸에 「주의 수치」(예: 산소포화도 낮음)와 「투약 거부·보류」가 먼저 나옵니다. 이 어르신부터 살핍니다.

2. 활력징후 적기



화면 아래 「기록 남기기」에서 1 「활력징후」를 누릅니다. 2 어르신을 고르고, 시각을 확인합니다. 3 혈압(수축기·이완기)·맥박·체온·산소·혈당 가운데 잰 것만 넣습니다. 4 「저장」을 누릅니다. → 기준을 벗어난 수치는 위쪽 「주의 수치」에 바로 나옵니다.

3. 투약 적기



1 「투약」을 누르고 어르신을 고릅니다. 2 약 이름(처방전 그대로)과 용량을 넣고, 경로와 때(아침·점심·저녁)를 고릅니다. 3 결과를 고릅니다. 드셨으면 「투약」, 안 드시면 「거부」, 미뤘으면 「보류」, 외출 중이면 「외출·외박」. 4 「저장」을 누릅니다.

> **자주 하는 실수** 거부를 적지 않고 비워 두면 "드신 것"인지 "빠진 것"인지 알 수 없습니다. 거부·보류도 꼭 적습니다.

4. 상처·욕창 처치(간호처치)

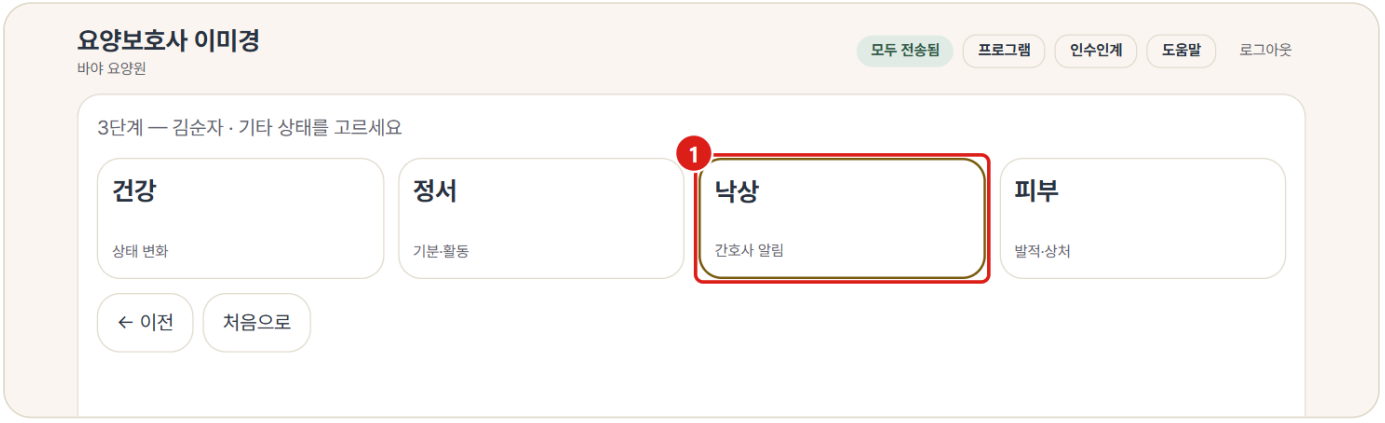


1 「간호처치」를 누르고 어르신을 고릅니다. 2 처치 종류(욕창 드레싱·상처 처치·흡인·병원 이송 등)를 고릅니다. 3 부위를 넣습니다(예: 천골 부위, 오른쪽 무릎). 4 크기·단계·한 일을 짧게 적습니다(예: 1단계 발적 2×2cm, 폼 드레싱 교체). 5 「저장」을 누릅니다.

---

5. 사고(낙상)가 났을 때

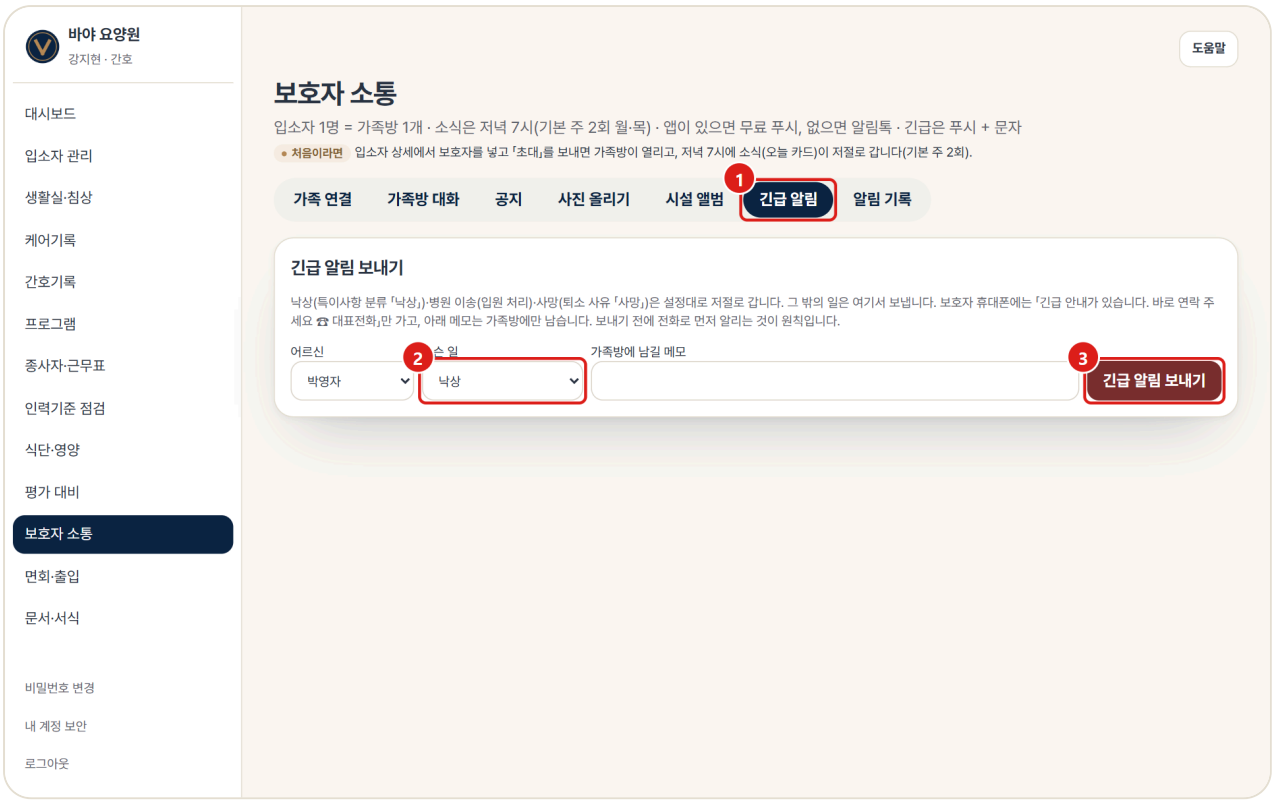
따로 사고 보고서 칸은 없습니다. 아래 순서로 기록하면 보고·보호자 알림·청구가 한 번에 이어집니다.



1) 처음 본 사람이 태블릿에 적습니다. 어르신 → 「기타」 → 1 「낙상」을 누르고 상황을 한 줄 적습니다. → 간호사에게 알림이 가고, 시설이 정한 대로 보호자에게 **긴급 알림(앱 알림 + 문자)**이 저절로 갑니다.

2) 간호사가 살핀 뒤 「간호처치」에 적습니다. 관찰이면 「관찰」, 상처를 처치했으면 「상처 처치」, 병원에 보냈으면 「병원 이송」을 고르고 내용을 적습니다.

3) 병원에 입원하시면 「입소자 관리」에서 그 어르신의 「입원」을 누릅니다. → 침상·청구 일수가 바뀌고, 보호자 긴급 알림이 갑니다.



4) 그 밖의 급한 일은 직접 보냅니다. 「보호자 소통」에서 1 「긴급 알림」을 누르고 2 무슨 일인지 고른 뒤 3 「긴급 알림 보내기」를 누릅니다.

> **자주 하는 실수** 알림은 전화를 대신하지 않습니다. 보호자에게 **먼저 전화**하고, 알림은 기록으로 남깁니다. 문자에는 자세한 내용이 가지 않습니다(「바로 연락 주세요」만 갑니다).

6. 간호기록지 받기

월별 간호기록지·급여제공기록은 원장 계정의 「문서·서식」에서 어르신과 달을 골라 받습니다 (원장 설명서 “9. 문서·서식”). 따로 옮겨 적지 않습니다.